

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-156
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-4-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANGEL DE JESUS ARANGO LOPEZ
NIT de la persona contratista:		7048947
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE MARZO	Al: 31 DE MARZO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-156** suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.**

❖ **Actividad:** Apoyé en la coordinación con el personal técnico de las AMER de Génova y Coatepeque, presentamos la propuesta de la producción, consumo y generación de ingresos a través del cultivo de tilapia, a integrantes de CADERES seleccionados, que poseen el recurso agua, terreno e interés para su implementación, aplicando los criterios de selección de participantes, contenidos en la propuesta presentada a las autoridades del DADA y DAPCA.

Elaboré la propuesta para la realización de los dos talleres de capacitación y en coordinación con el personal técnico de las AMER, la aplicamos para la organización de los talleres, realizando visitas a los CADERES participantes, para preparar la logística.

❖ **Resultado:** En coordinación con el personal técnico de las AMER de Génova y Coatepeque, identificamos 10 CADERES potenciales, que sus integrantes cumplen los requisitos mínimos para la construcción de estanques para la producción de tilapia y que manifiestan interés en participar. Por lo que se construirán 5 estanques por municipio.

Se realizaron los 2 primeros talleres de capacitación denominados "Producción y consumo de tilapia", en las aldeas de El Reposo B, Génova y aldea Los Encuentros, Coatepeque, Quetzaltenango, con una participación de 10 integrantes del CADER local, más 8 representantes de los otros 4 CADERES que participan, personal técnico de las AMER y DADA, de la delegación del MAGA Quetzaltenango y 4 de la cooperativa COSAMI, que presentaron los servicios financieros que ofrecen y proporcionaron los

alimentos a los participantes, haciendo un total de 70 personas las que participaron en estos talleres.

Revisé información técnica relacionada al tema de tilapia, para crear una biblioteca virtual, para facilitar el acceso a información y conocimiento, compartiendo recursos digitales a los técnicos de las AMER e integrantes de los CADERES participantes de la iniciativa, para facilitar la consulta de fuentes confiables y de esta manera realizar una mejor gestión del conocimiento.

2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.

❖ **Actividad:** Apoyé en coordinación con el personal técnico de las AMER de Génova y Coatepeque, realizamos sondeo con representantes de CADERES, para conocer el interés de recibir materiales para la construcción de silos de metal para almacenamiento de maíz, así como determinar que participantes de CADERES no recibieron semilla de maíz y ayote en la entrega realizada en el año 2025 y que manifiesten interés en recibirlas el presente año.

❖ **Resultado:** Las personas entrevistadas manifestaron que existe interés de integrantes de los CADERES que no poseen silo metálico en tener uno para almacenar el maíz que destinan para su autoconsumo.

Con relación a las semillas de maíz y ayote, hay personas interesadas en recibirlas, las representantes de los CADERES están dispuestas a colaborar en la promoción, selección de los posibles beneficiarios, elaboración del listado preliminar y recepción del DPI, así como colaborar en la entrega de las mismas.

Estos sondeos se realizaron en las comunidades de San Miguelito, Bolívar y Nuevo Morazán, del municipio de Génova y en Nuevo Chuatuj y Los Encuentros en Coatepeque, Quetzaltenango.

3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.

❖ **Actividad:** Apoyé en coordinar con el Ing. Eber Elías, la elaboración del listado de materiales e insumos para la construcción de diez estanques piscícolas, para realizar la solicitud a las autoridades del DADA y DAPCA, para tenerlos en existencia, la planificación de su construcción, inició el presente mes.

❖ **Resultado:** El jefe de la sede departamental del MAGA Quetzaltenango, puso en disponibilidad una bodega para el almacenamiento de los materiales e insumos, para tenerlos a disponibilidad cuando se requieran, debido a la distancia hacia los lugares donde se construirán y de esta manera no atrasar su construcción.

4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y

conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los 3 Departamentos de la Dirección

❖ **Actividad:** Apoyé la gestión para la realización de los dos primeros talleres de capacitación sobre producción y consumo de tilapia, dirigido al primer CADER participante y representantes de los 4 CADERES que participan según cronograma.

❖ **Resultado:** 70 personas capacitadas sobre la producción de tilapia en los municipios de Génova y Coatepeque, Quetzaltenango.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior



ANGEL DE JESUS ARANGO LOPEZ
Número de DPI 2561 72277 0901
Número de teléfono: 5417-2591



Msc. Ana Lis Palacios Caniz
Jefe del Departamento de Almacenamiento
de Alimentos VISAN-MAGA

